# 华南农综合测评操作手册-班主任

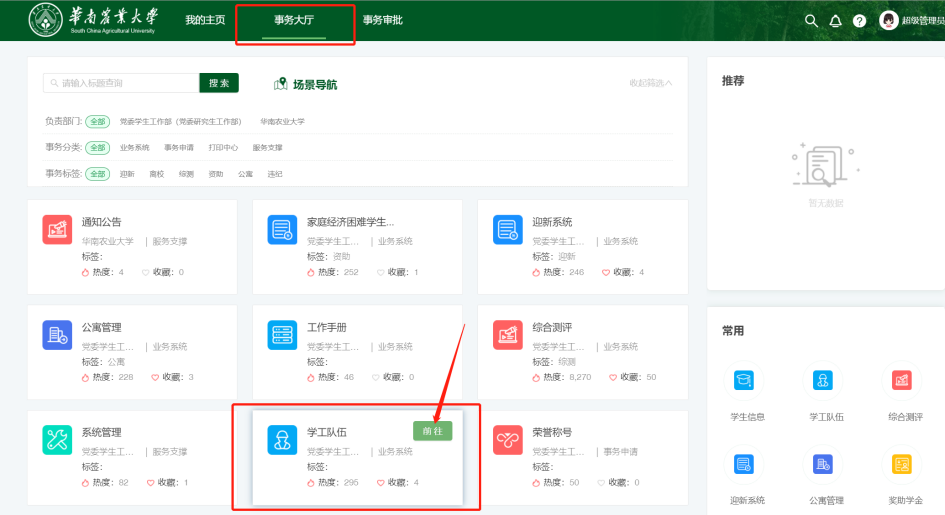
## 一、登陆系统

访问地址：[http://xgxt.scau.edu.cn](http://222.201.224.32/xgdw)

（找到学工队伍功能模块，点击前往进入系统--设置职务）

账号：老师自己的工号

密码：Scau@身份证后六位

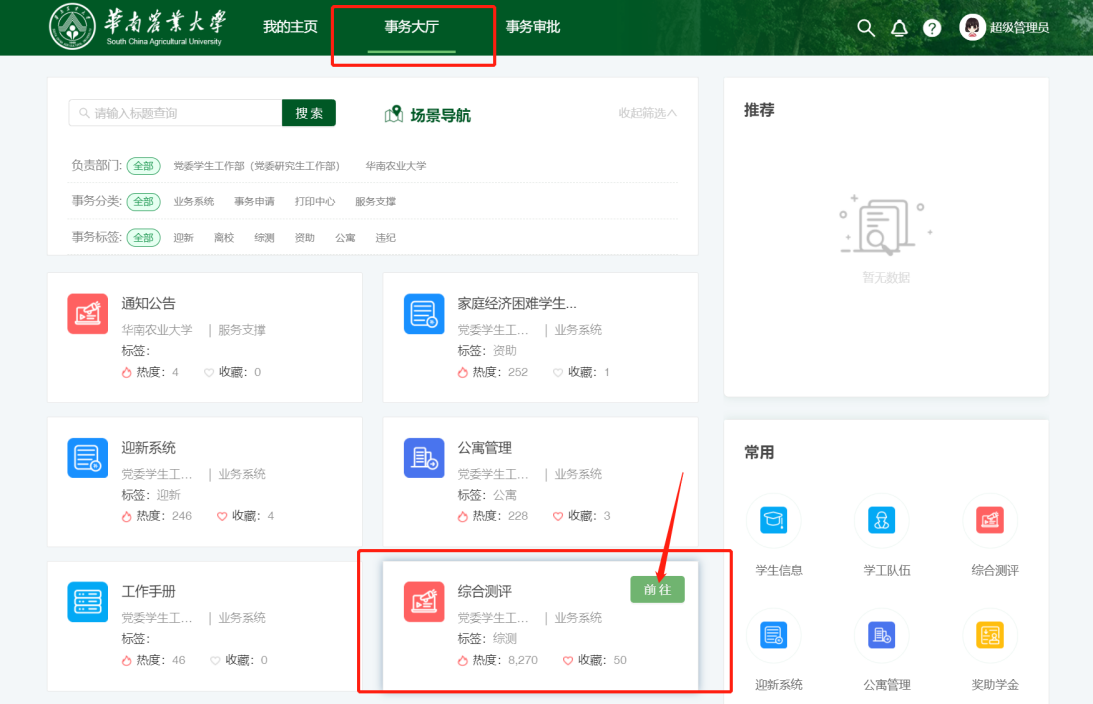


综测系统访问地址：<http://xgxt.scau.edu.cn>

账号：老师自己的工号

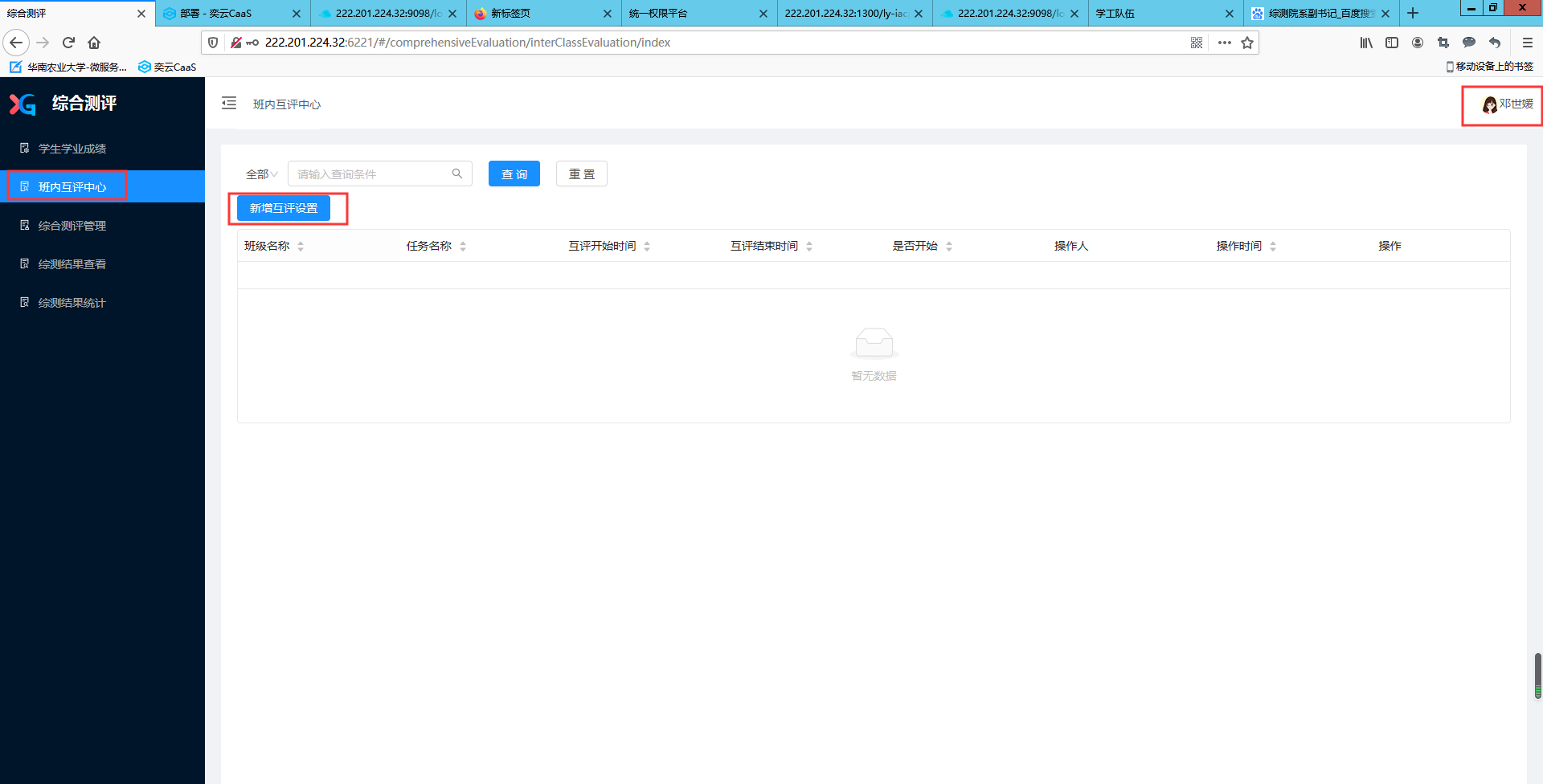
密码：Scau@身份证后六位

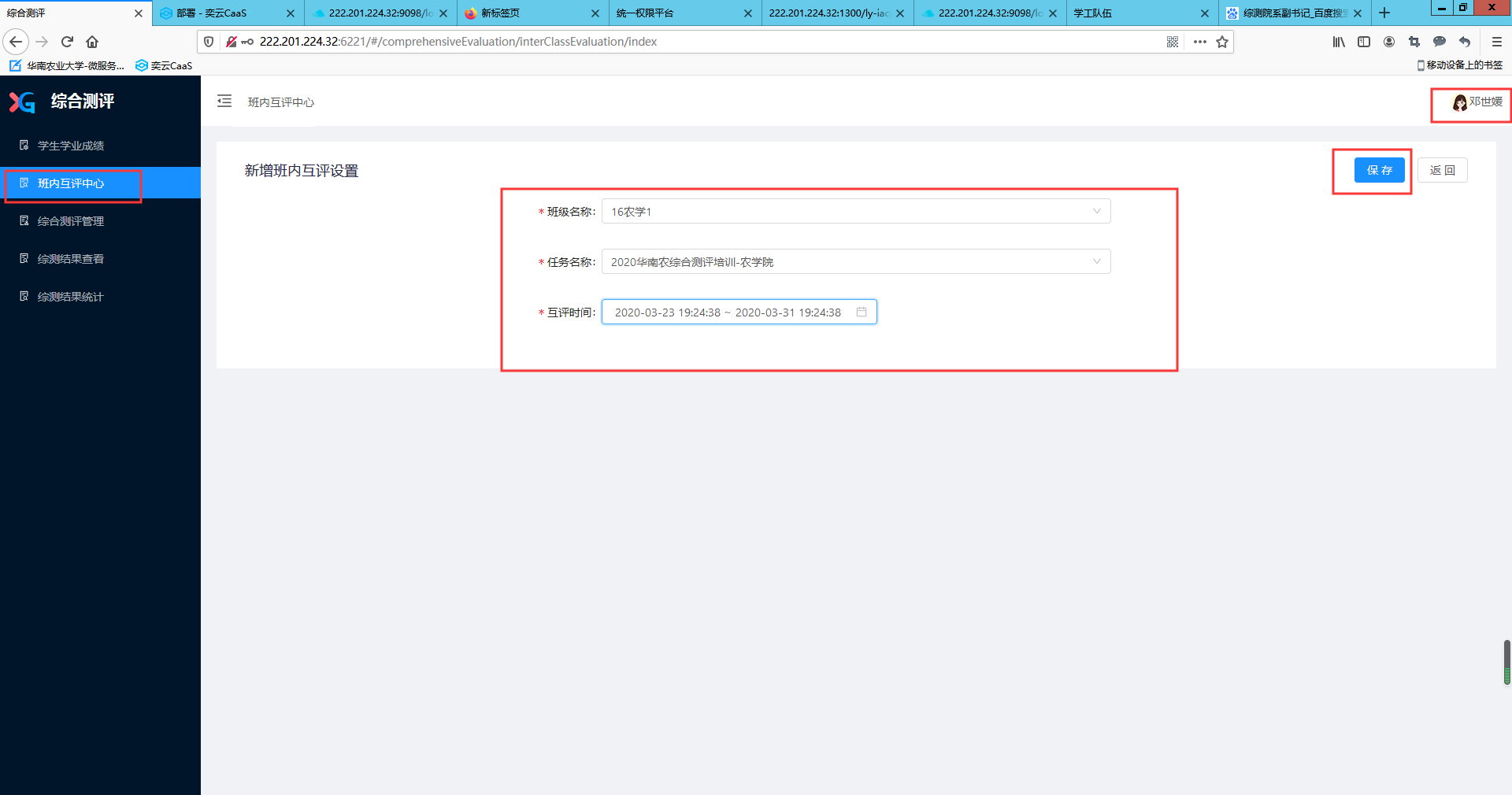
登陆后，在事务中心-事务大厅，找到综合测评功能模块，点击前往，跳转进入系统；



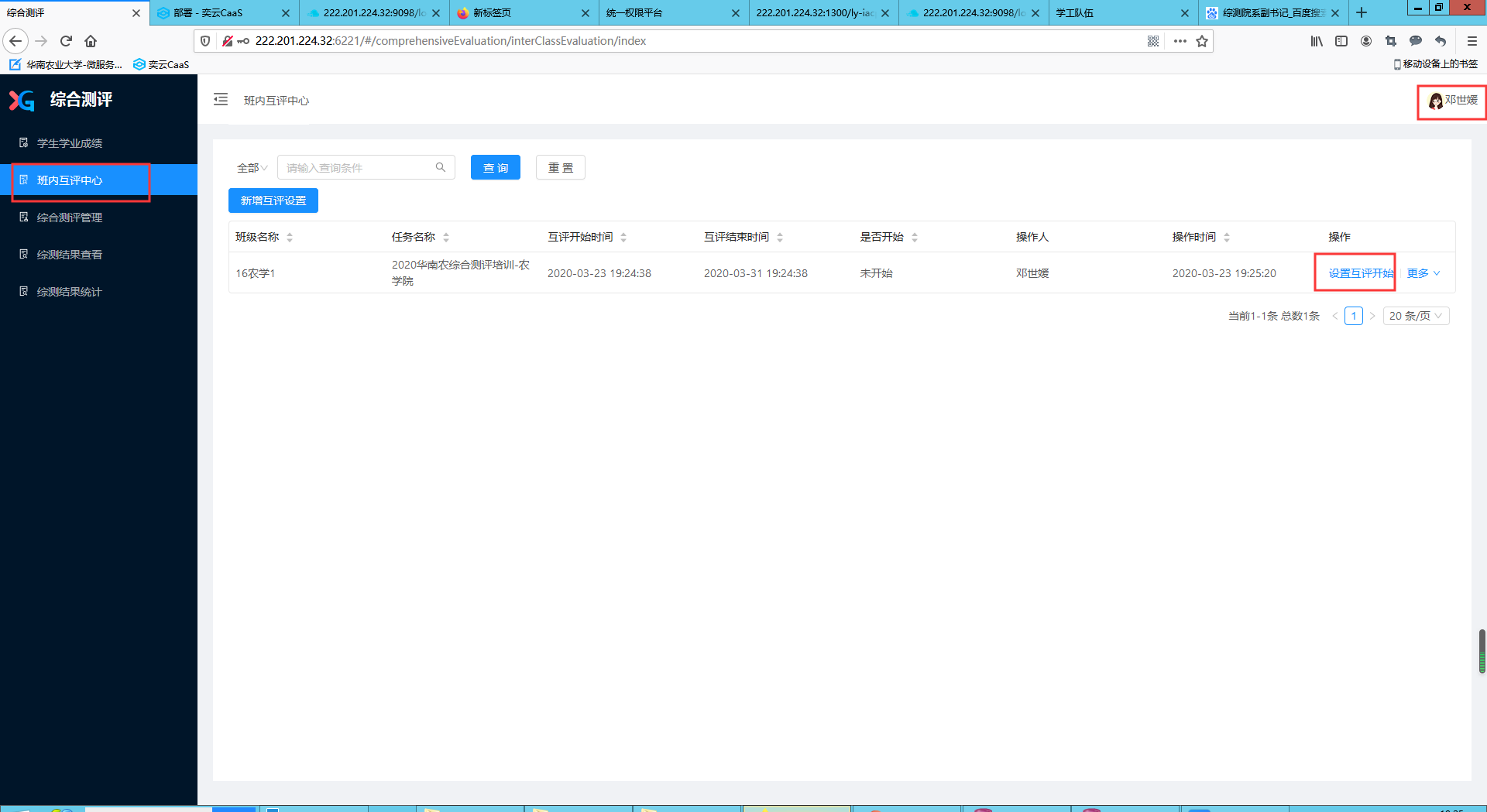
## 二、开启自己班级的综合测评互评工作

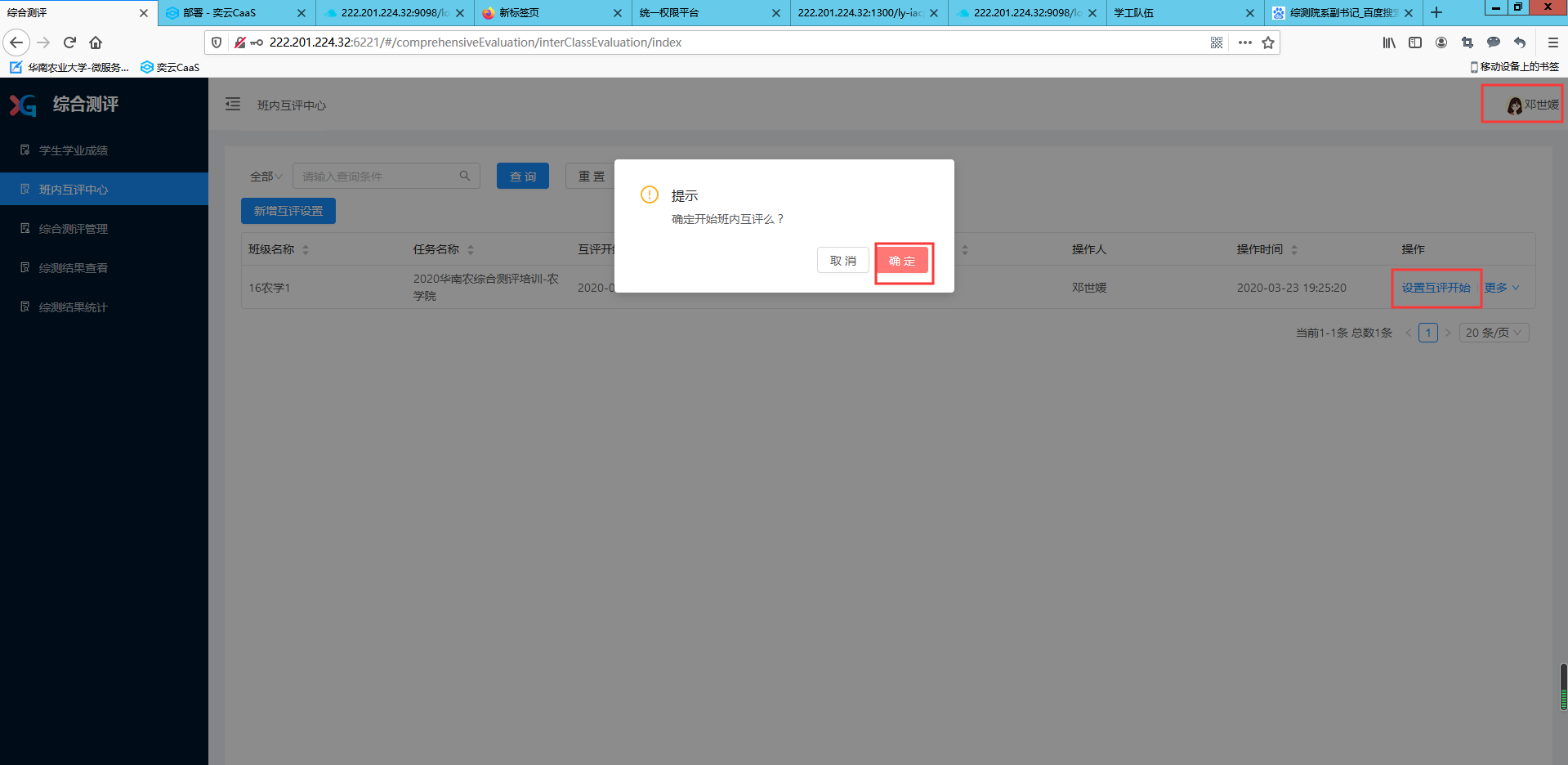
登陆访问地址：http://xgxt.scau.edu.cn/zhcp（综合测评能模块）以农学院16农学1的班主任邓世媛的账号为例，如下图所示：



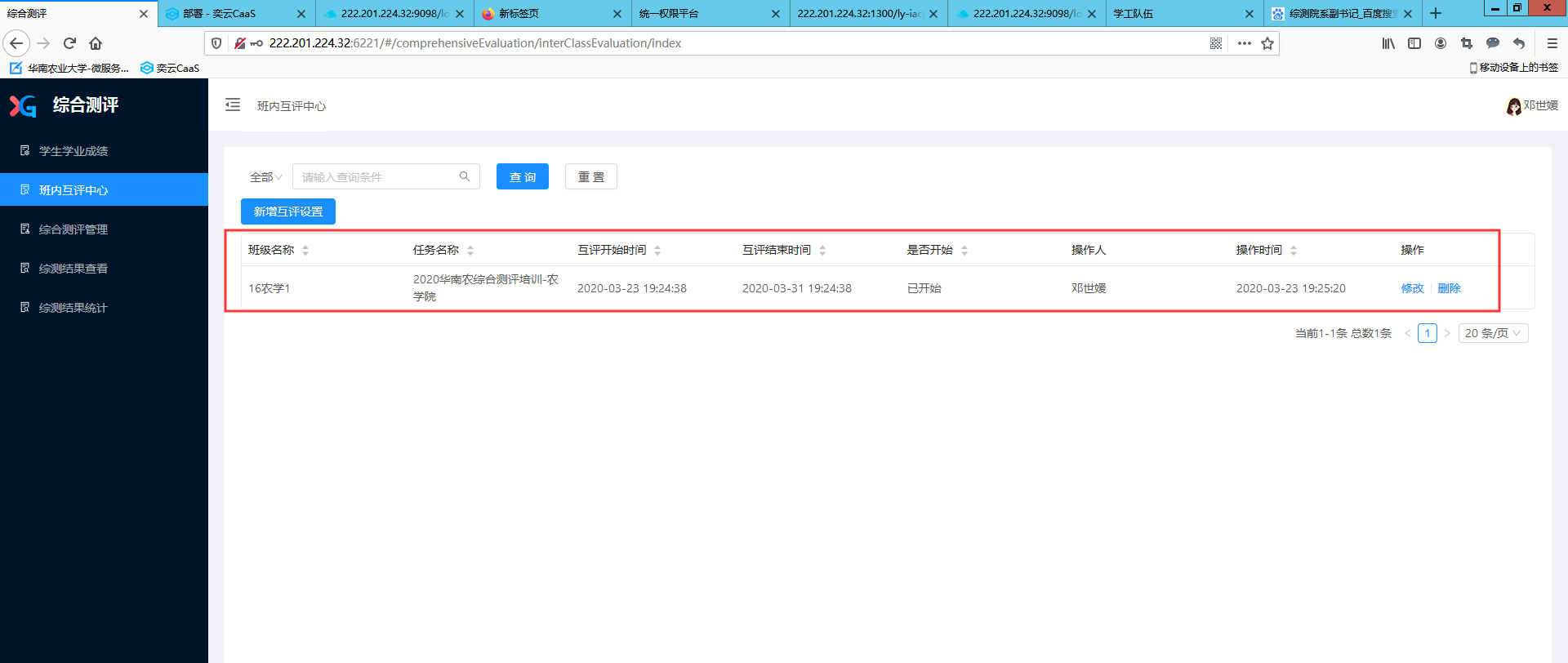


**2023-9-4 00:00~2023-9-13 23:59**



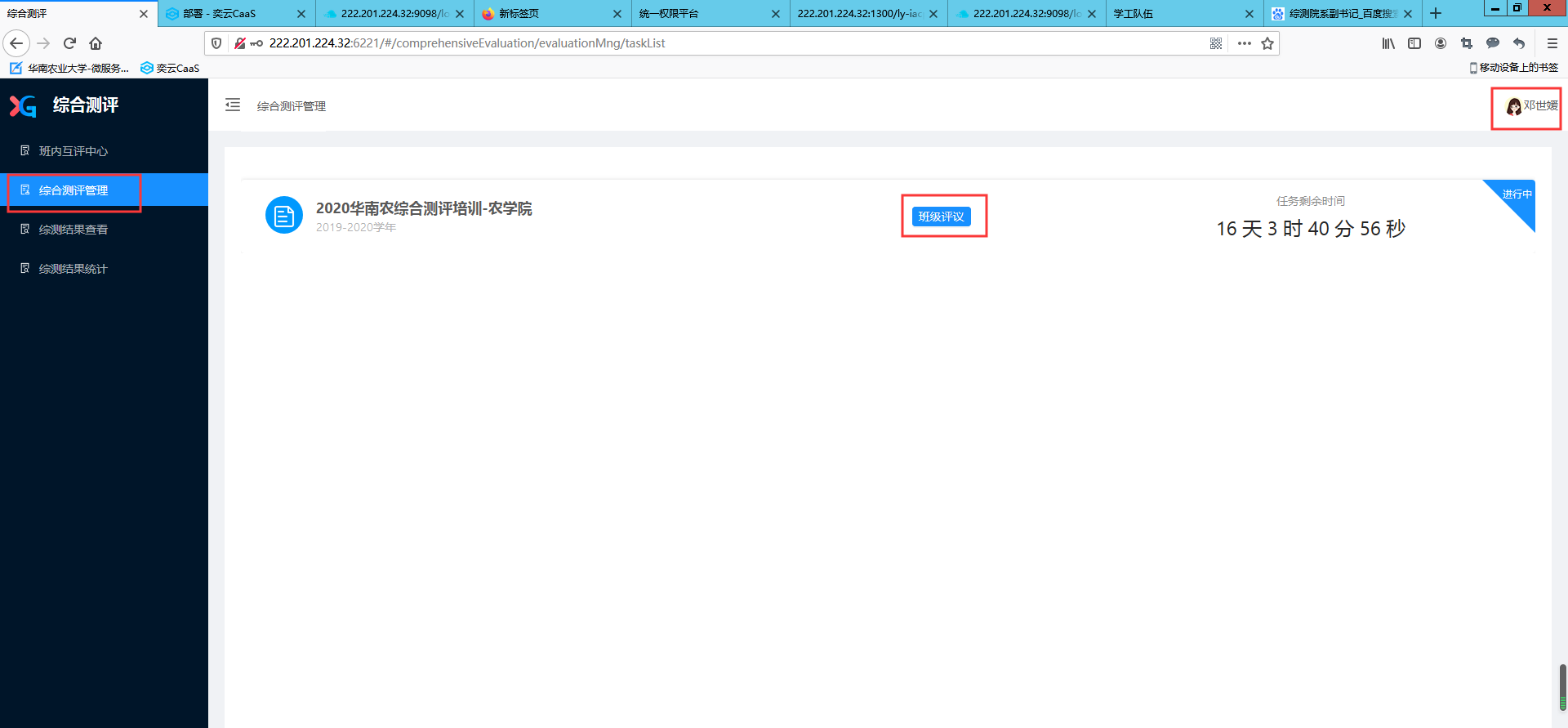


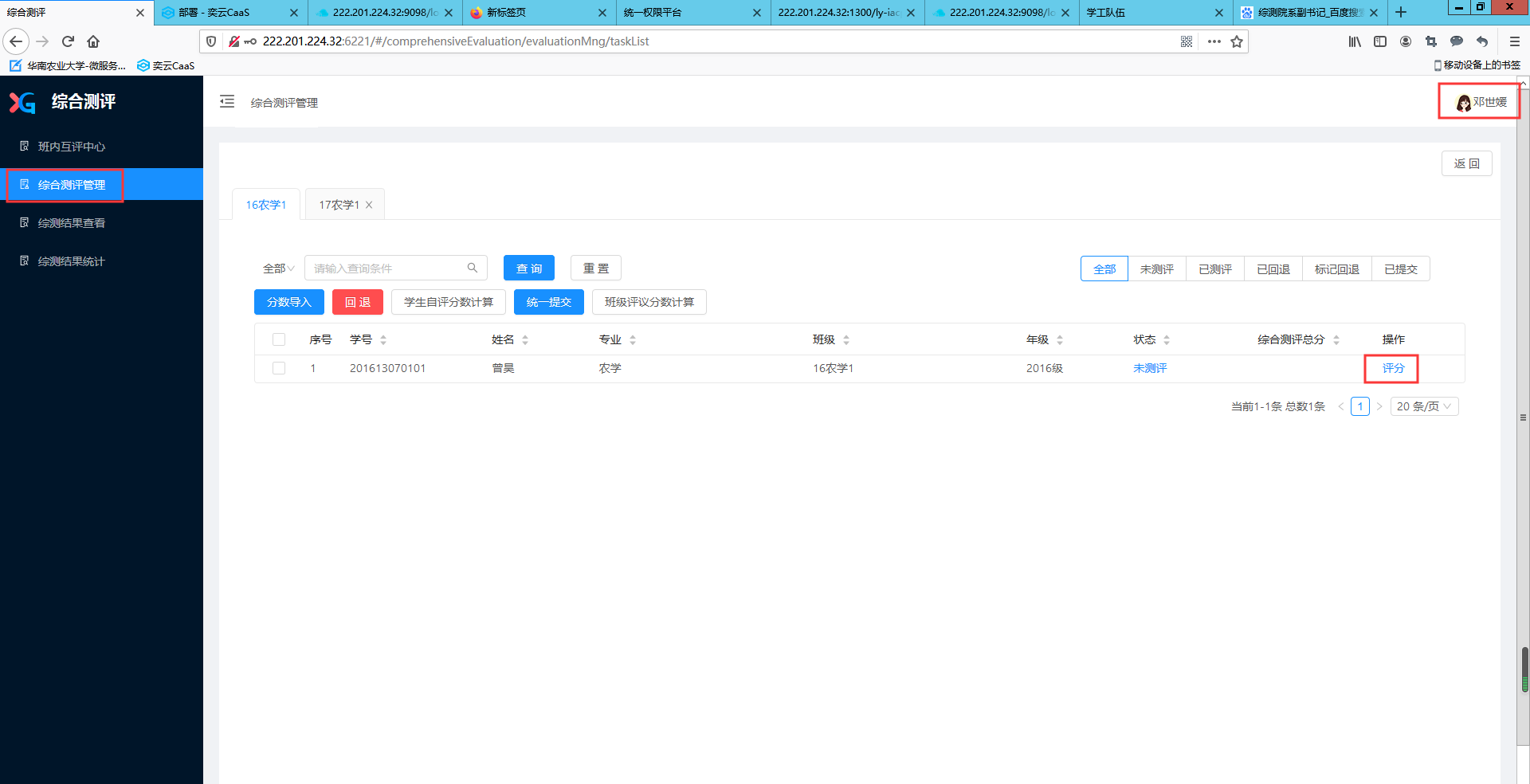
设置互评成功的界面如下图所示：

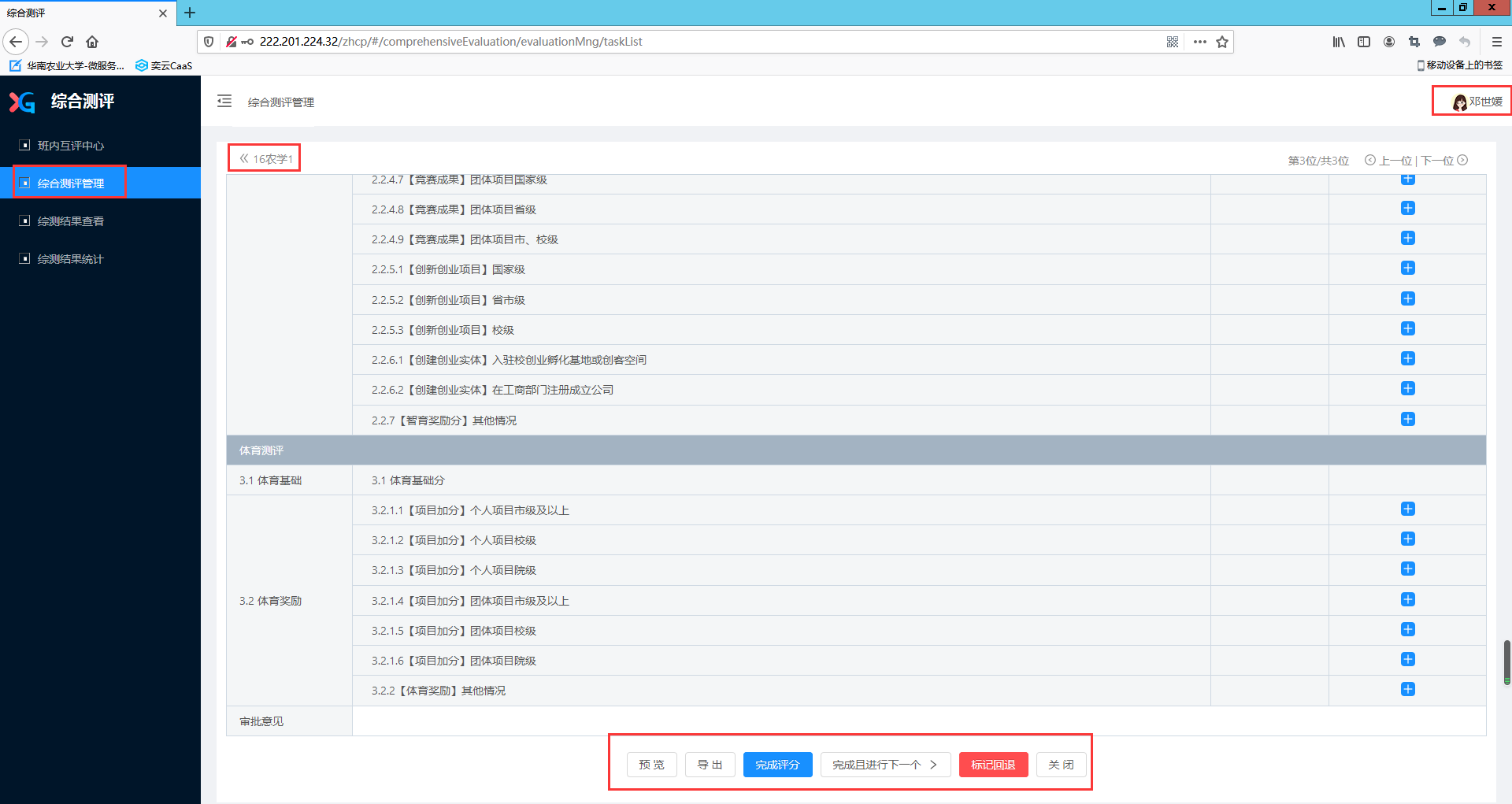


## 三、对自己班的学生完成班级评议打分

登陆 http:// xgxt.scau.edu.cn/zhcp（综合测评能模块） 操作如下图所示：

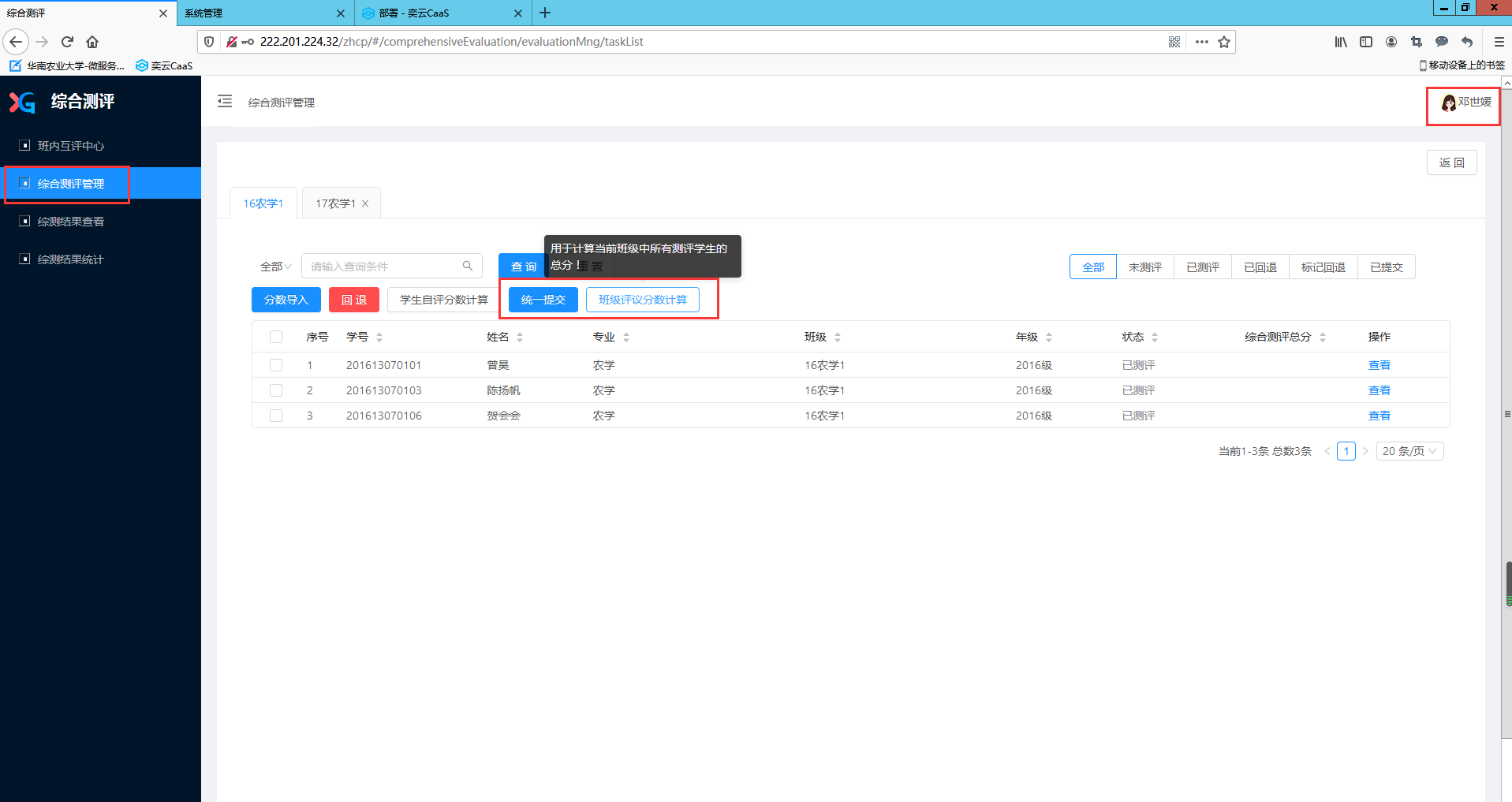






## 统一提交给年级辅导员审阅

待班级学生均完成互评、自评，班主任也打完了班级评议分，那么就可以把整个班级结果提交给年级辅导员审阅了（“班级评议分计算”功能依赖于“统一提交”了才能计算班级评议分数，“学生自评分数计算”依赖于班级所有学生都提交了自评分数） 如下图所示：



提交给年级辅导员后，页面数据状态会变成“已提交” 如下图所示：

