附件2

“高校毕业生基层就业卓越奖学（教）金”推荐表

（教师）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民族 |  | 照片(证件照) |
| 出生年月 | 年 月 | 政治面貌 |  |
| 推荐学校 |  | 单 位 |  |
| 职 务 |  | 职 称 |  |
| 学 历 |  | 学 位 |  |
| 联系方式 | 手 机 |  | 办公电话 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 地 址 |  |
| 事迹摘要(第三人称，限300字 ) |  |
| 工作简历 |  |
| 本人获得重要荣誉奖励(限五项) |  |
| 本人签名 | 以上所填情况属实。签 名 ：年 月 日 |
| 学校推荐意见 | 主管校领导签名： (单位盖章)年 月 日 |
| 省级教育行政部门推荐意见 | 主管领导签名： (单位盖章)年 月 日 |

**填表说明**

1.“出生年月”请按照“X年X月”格式填写；

2.教师表格中的“单位”请写明院系或者机关部门名称，如“人文学院”“学生处”等；

3.“职称”请写明具体专业技术职务名称，如“教授”“研究员”等，不要仅填写“初级”“中级”或“高级”;

4.“政治面貌”请填写“中共党员”“共青团员”或“群众”;

5.“学历”请填写最终学历，如“本科”“研究生”;

6.“学位”请填写“学士”“硕士”或“博士”;

7.高校毕业生表格中，“现工作单位”根据党政机关和事业单位、 城乡社区、社会团体、非公有制组织、中小企业和参军入伍等几类情况填写，如“XX县XX镇”、“XX县XX公司”、“XX市XX街道XX社区”或“XX省参军入伍（不需要写部队番号）”。“岗位”“职务”根据工作实际情况填写。

8.“办公电话”请注明区号，如“020—12345678”;“E-mail”请取消自动形成的超链接；

9.本人获得荣誉奖励情况，请注明获奖时间，限填5项，并附相关佐证材料复印件或扫描件。